

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АС»
(ООО «АС»)

УДК: _____

Рег.№: _____

СОГЛАСОВАНО

Мини Министерство образования и
науки Республики Дагестан

_____ 2024 г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «АС»

_____ Л.Ю.Соколова

«__» _____ 2024 г.

М.П.

ОТЧЁТ

по результатам сбора, обобщения и анализа информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями,
осуществляющими образовательную деятельность на территории Республики Дагестан
(ТОМЗ)

Государственный контракт № 0103200008424000375

от 11.03.2024 г.

Руководитель

Л.Ю.Соколова

Республика Дагестан 2024

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ

Наименование организации:	Недостатки в части открытости и доступности информации об организации	Недостатки комфортности условий осуществления образовательной деятельности	Недостатки доступности для инвалидов	Недостатки доброжелательности и вежливости	Недостатки удовлетворённости
ГБПОУ РД «Колледж народных промыслов и туризма»	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей. Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений. Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов. Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий. Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.

