Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
“Колледж народных промыслов и туризма”

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РД «КНПиТ»
_____ Мирзоев Б.Ш.

План работы заведующего отделением направлений : “Технологии легкой промышленности”, “Сестринское дело” ГБПОУ РД «Колледж народных промыслов и туризма» на 2023-2024 учебный год

Дербент ,2023

Календарные сроки проведения мероприятий

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-воспитательная работа		
Проведение совместно с заместителями директора по УВР, УР,УПР - по итогам I полугодия; - по допуску студентов к промежуточной аттестации; - по итогам II полугодия; - по допуску студентов к квалификационным экзаменам; - по допуску студентов III курса к ГИА	Январь 2024 Апрель 2024 Июнь 2024 Апрель-май 2024 Июнь 2024	Заведующий отделением кл.рук., мастера п/о, методист
Участие в подготовке мероприятия «День знаний»	конец августа	Зам.директора по УВР, классные руководители ,мастера п/о,зав. отделением
Подготовка журналов учебных занятий	август	Уч. часть, классные руководители, зав. отделением
Подготовка и организация выдачи студенческих билетов и зачетных книжек	сентябрь	Уч. часть,зав. отделением
Знакомство с личными делами студентов	сентябрь-октябрь	зав. отделением, классные руководители
Организация встреч родителей и студентов с администрацией колледжа	сентябрь	зам. директора по УВР, зав. отделением
Проведение анкетирования студентов нового набора на предмет определения склонностей к различным творческим аспектам	сентябрь	Классные руководители, мастера п/о ,зав. отделением
Формирование коллективов учебных групп и органов студенческого самоуправления (старосты, зам. старосты, актив)	сентябрь	Классные руководители,мастера п/о зав. отделением
Ознакомление студентов нового набора с Правилами внутреннего распорядка колледжа, правами и обязанностями студентов	сентябрь	Классные руководители,мастера п/о зав. отделением
Знакомство студентов нового набора с Уставом колледжа	сентябрь	Классные руководители, зав. отделением
Знакомство студентов нового набора с работой библиотеки	сентябрь	Библиотекарь, классные руководители,мастера п/о
Знакомство с группами нового набора,	сентябрь-	Классные

изучение состава студентов по ряду социальных компонентов, общественным и деловым качествам, академической успеваемости за предыдущий период обучения	октябрь	руководители,мастера п/о
Ознакомление студентов с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, назначением и выплатой академической и социальной стипендий, оказанием материальной помощи	сентябрь	Зав. отделением, классные руководители мастера п/о
Отчеты классных руководителей о посещаемости и успеваемости студентов	2 раза в семестр	Классные руководители
Посещение экзаменов, контроль выполнения правил их проведения	В период экз. сессии	Зав. отделением, ПЦК
Контроль выполнения обязательных контрольных работ	по графику	Зав. отделением
Проверка состояния журналов учебных занятий	ежемесячно	Зав. отделением
Составление расписания экзаменов зачётно-экзаменационной сессии, защиты курсовых и дипломных проектов.	по графику учебного процесса	Зав. отделением
Контроль за ходом производственной практики	по графику учебного процесса	Зав. отделением,мастера п/о
Составление графика посещения занятий преподавателей.	сентябрь	Зав.отд.,методист,зам.директора по НМР
Составление графика выполнения курсовых работ и проектов.	по графику уч. процесса	Зав. отделением, ПЦК
Проведение индивидуальной работы со студентами, их родителями	в течении года	Зав. отделением, классные руководители, мастера п/о
Знакомство студентов нового набора с работой спортивного зала, вовлечение в работу спортивных секций.	сентябрь-октябрь	Преподаватели физической культуры, классные руководители, студ. актив групп
Участие в организации и проведении мероприятия «День открытых дверей»	апрель, май	Зав. отделением, ПЦК
Всемирный День здоровья. Спортивное мероприятие «Здоровью надо помогать»	сентябрь, апрель	Преподаватели физической культуры, классные руководители, зав. отделением
Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях,разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	В теч.года	Зав.отд.,зам.директора по УВР, преподаватели студенты
2. Учебно-воспитательная работа		

Участие в организации и проведении воспитательных мероприятий в колледже, спортивных соревнований студентов	по графику	Зав. отделением, ПЦК, классные руководители, мастера п/о
Библиографический урок у студентов нового набора на тему: «Правила работы с учебной и научной литературой, умение пользоваться каталогами»	сентябрь - октябрь	Библиотека
Проведение внеучебной работы на отделении в виде консультаций, факультативов	в течение года	Преподаватели
Проведение олимпиад по спец. дисциплинам для выявления творческих способностей студентов	ноябрь апрель	Преподаватели
Посещение классными руководителями учебных занятий прикрепленных групп.	в течение года	Классные руководители,мастера п/о
Помощь студентам в организации дополнительных занятий с целью ликвидации имеющихся задолженностей	в течение года	Классные руководители,мастера п/о
Обсуждение в группах итогов аттестаций и беседы о поддержании дисциплины и успеваемости	в течение года	Зав. отделением, классные руководители
Проведение промежуточных аттестаций студентов	ноябрь, апрель	Зав. отделением, преподаватели
Развитие у студентов творческого научного мышления и воспитания организаторских способностей. Совместные со студентами работы и доклады на конференциях	в течение года	Зав. отделением, ПЦК, преподаватели
3. Учебно-методическая работа		
Оказание методической помощи преподавателям по составлению учебной документации	в течение года	ПЦК,методист колледжа
Анализ организации самостоятельной работы студентов	декабрь, май	Зав. отделением, ПЦК, классные руководители,мастера п/о
Оформление наглядностью кабинетов и лабораторий	в течение года	Зав. кабинетами, зав. отделением, ПЦК
Составление планов воспитательной и внеучебной работы классными руководителями групп	сентябрь	Зам. директора по УВР, зав. отделением,классные руководители,мастера п/о
Отчеты классных руководителей о проводимой воспитательной и внеучебной работе	в конце года	Зам. директора по УВР, зав. отделением, классные руководители,мастера п/о
4. Нравственное воспитание		
Индивидуальная воспитательная работа по формированию у студентов чувства коллективизма, общественного мнения, ответственности за порученное дело	в течение года	Зам. директора по УВР, зав. отделением, классные руководители,мастера

Беседа о проблеме пивного алкоголизма в молодежной среде	декабрь	Классные руководители, студ. совет,мастера п/о
Беседы о мерах предосторожности в условиях угрозы террористических актов	в течение года	Зав. отделением, классные руководители,мастера п/о
Подготовка к празднику «День студента»	ноябрь	Студ. совет, классные руководители,мастера п/о
Принять участие в мероприятии «День здоровья»	сентябрь-октябрь	Зав. отделением, классные руководители,мастера п/о
Участие в торжественных мероприятий посвященных 23 февраля, 8 марта, 9 мая	По плану воспитательной работы	Зав. отделением, классные руководители,мастера п/о
5. Эстетическое и этическое воспитание		
Беседы в учебных группах о внешнем облике современного молодого человека, одежде, прическе, вкусах, культуре речи	в течение года	Классные руководители
Организация коллективных посещений спектаклей и концертов	в течение года	Классные руководители, мастера п/о
6. Воспитание в общественно-полезном труде		
Дежурство студентов в учебных корпусах, уборка закрепленных аудиторий	раз в месяц	Зав. отделением, классные руководители,мастера п/о.,зам. директора по АХЧ
Участие студенческих групп в мероприятиях по наведению порядка в здании колледжа и на прилегающей к нему территории.	в течение года	Зав. отделением, классные руководители, мастера п/о зам. директора по АХЧ
Участие студенческих групп отделения в городских субботниках	октябрь, апрель	Зав. отделением, классные руководители,мастера п/о зам. директора по АХЧ
7 .Физическое воспитание и привитие здорового образа жизни		
Принять участие в мероприятии «День здоровья»	сентябрь, апрель	Зав. отделением, классные руководители,мастера п/о
Участие студентов отделения в работе спортивных секций, клубов, в городских и республиканских соревнованиях	в течение года	Преподаватели физической культуры
Наименование мероприятия	**Сроки**	**Ответственные**
Организация медосмотров студентов,	в течение	Мед. сестра,

проведение прививок, прохождение флюорографии.	года	зав. отделением, классные рук.мастера п/о
8. Работа с родителями студентов		
Проведение родительских собраний в группах нового набора по проблемам адаптации в колледже и специфики обучения	сентябрь	Зав. отделением, классные руководители,мастера п/о
Проведение родительских собраний в группах	2 р. в семестр	Зав. отделением, классные руководители мастера п/о
Систематическое информирование родителей студентов об успеваемости, учебной дисциплине и поведении студентов.	в течение года	Зав. отделением, классные руководители, мастера п/о
Индивидуальные беседы с родителями	в течение года	Зав. отделением, классные руководители
9. Организация выпуска студентов и поддержание связей с бывшими выпускниками		
Организация фотографирования студентов-выпускников.	май, июнь	Классные руководители, мастера п/о
Торжественное мероприятие, посвященное вручению дипломов выпускникам	июль	Администрация колледжа, зав. отделением, классные рук,мастера п/о
Сбор информации о дальнейшей судьбе выпускников (место работы, учебы)	в течение следующего года после выпуска	зав. отделением, классные руководители мастера п/о
Работа с абитуриентами, помощь выпускникам в трудоустройстве		
Родительские собрания по состоянию успеваемости и допуску студентов II курса к промежуточной аттестации, правилам проведения экзаменов. Родительские собрания о состоянии письменных квалификационных работ и правил проведения ГИА для студентов III курса.	апрель	Зам директора по УР, УВР ,заведующий отделением, мастера п/о,кл.руководители.

Согласовано:

зам. директора по УР
ГБПОУ РД «КНПиТ»
_____ Нурахмедов И.А.

Разработано:

зав. отделением
ГБПОУ РД «КНПиТ»
_____ ВелиеваЭ.А.