

Утверждаю:  
И.о. директора ГБПОУ РД «КНПиТ»  
Б.Ш. Мирзоев



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**преподавателя-организатора ОБЖ**  
**ГБПОУ РД «Колледж народных промыслов и туризма»**

г. Дербент

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании Трудового кодекса РФ, Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования).

1.2. Преподаватель-организатор ОБЖ назначается и освобождается от должности директором колледжа.

1.3. Особые условия допуска к работе: к педагогической деятельности не допускаются:

- лица, лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, утвержденные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Требования к образованию и обучению: должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.

1.5. Преподаватель – организатор ОБЖ подчиняется непосредственно заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.

1.6. Основными направлениями деятельности преподавателя – организатора ОБЖ являются:

- обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета и возраста учащихся, содержания федерального государственного образовательного стандарта и рекомендаций по их реализации в общеобразовательном учреждении, методики преподавания предметов и воспитательной работы, программы и учебно-методических комплексов, отвечающих требованиям ФГОС;

- организация подготовки функционирования колледжа в случае чрезвычайных ситуаций;

- руководство деятельностью сотрудников и учащихся колледжа в случае чрезвычайных ситуаций;

- установление контактов с внешними организациями, способными оказать содействие колледжу при подготовке к функционированию в чрезвычайных ситуациях и во время этих ситуаций;

- содействие социализации обучающихся, формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению

профессиональных образовательных программ;

- обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

1.7. В своей деятельности преподаватель – организатор ОБЖ руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами колледжа (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

1.8. В своей деятельности преподаватель – организатор ОБЖ должен уметь:

- владеть формами и методами обучения, в том числе: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, практика и т.п.;

- объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями;

- разрабатывать и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;

- использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся;

- владеть информационно-коммуникативными технологиями – компетентностями;

- организовывать различные виды внеурочной деятельности.

1.9. В своей деятельности преподаватель – организатор ОБЖ должен знать:

- ФГОС;

- основные закономерности возрастного развития и социализации личности, основы психодиагностики;

- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;

- основы методики преподавания, виды, приемы педагогических технологий;

- Конвенцию о правах ребенка;

- Трудовое законодательство.

## **2. Должностные обязанности.**

Преподаватель-организатор ОБЖ выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Анализирует:

- проблемы жизнедеятельности колледжа в случае чрезвычайных ситуаций с учетом местных условий, актуальные и перспективные потребности колледжа в средствах индивидуальной защиты и защитных сооружениях.

2.2. Прогнозирует:

- последствия запланированных мероприятий по вопросам деятельности колледжа в условиях чрезвычайных ситуаций:

- тенденции изменения ситуации в обществе и в промышленности для корректировки стратегии деятельности школы в условиях чрезвычайных ситуаций.

2.3. Планирует и организует:

- учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;
- занятия по ГО с работниками школы;
- медицинское обследование юношей допризывного и призывного возраста для приписки к военкоматам совместно с учреждениями здравоохранения;
- сбор и накопление информации об объектах, могущих представлять опасность для колледжа в случае чрезвычайных ситуаций;
- систему внешних связей колледжа, необходимых для успешного осуществления деятельности колледжа в случае чрезвычайных ситуаций.

2.4. Координирует:

- совместную деятельность сотрудников колледжа и привлекаемых представителей сторонних организаций во время чрезвычайных ситуаций и во время проведения командно-штабных, тактико-специальных учений и других мероприятий по ГО.

2.5. Руководит:

- деятельностью учащихся и сотрудников колледжа во время чрезвычайных ситуаций.

2.6. Контролирует:

- содержание индивидуальных средств защиты и формирований ГО в надлежащей готовности;
- план ГО школы с учетом развития инфраструктуры вблизи школы.

2.7. Разрабатывает:

- разрабатывает и реализует программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- разрабатывает и участвует в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- план ГО колледжа;
- структуру формирований ГО колледжа и план их деятельности в случае чрезвычайных ситуаций.

2.8. Консультирует:

- участников образовательного процесса по вопросам действий в условиях чрезвычайных ситуаций.

2.9. Принимает участие:

- в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы, повышает квалификацию;
- в планировании и проведении мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и сотрудников колледжа;

2.10. Осуществляет:

- обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета;

- профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- осуществляет и способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным программам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;
- использование на уроках современных образовательных, информационных технологий, а также цифровых образовательных ресурсов;
- организацию самостоятельной деятельности обучающихся, в том числе исследовательской;
- осуществляет и реализует проблемное обучение;
- связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности;
- обеспечение достижений и подтверждение обучающимися уровней образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- оценивание эффективности обучения обучающихся по предмету (курсу, программе) в своей деятельности;
- контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся) в соответствии с реальными учебными возможностями учащихся;
- проведение практических занятий и тренировок по действию обучающихся и сотрудников колледжа в условиях чрезвычайных ситуаций;
- предоставление документов на учащихся в военкомат и представление соответствующей отчетности в военкоматы;
- взаимодействие с заинтересованными учреждениями и организациями.

#### 2.11. Обеспечивает:

- создание и совершенствование учебно-материальной базы, соблюдение обучающимися правил безопасности жизнедеятельности при проведении занятий по курсам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки;
- сохранность имущества ГО.

2.12. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.13. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.14. Оказывает при необходимости помощь в сопровождении при перемещении по колледжу инвалидам колясочникам, инвалидам с поражением опорно-двигательного аппарата, инвалидам по зрению.

### **3. Права.**

Преподаватель-организатор ОБЖ имеет право:

- 3.1. участвовать в управлении колледжа в порядке, определяемом Уставом школы;
- 3.2. на защиту профессиональной чести и достоинства;
- 3.3. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- 3.4. защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики;
- 3.5. на конфиденциальность дисциплинарного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 3.6. свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной колледжем и списком учебников и учебных пособий, определенных колледжем; методы оценки знаний обучающихся;
- 3.7. повышать квалификацию по специфике работы данного коррекционного учреждения;
- 3.8. самостоятельно аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию, в случае успешного прохождения аттестации предъявить документы заместителю директора по УВР;
- 3.9. давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, применять к обучающимся меры педагогического воздействия в случаях и порядке, установленных Уставом и Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся колледжа.
- 3.10. имеет право на премии и доплаты согласно Положения об оплате труда в колледже.

### **4. Ответственность.**

4.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель несет ответственность:

- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка колледжа, законных распоряжений директора колледжа иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, учитель

несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ».

4.4. За виновное причинение колледжу или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей преподаватель-организатор ОБЖ несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## **5.Взаимоотношения. Связи по должности.**

### **Преподаватель-организатор ОБЖ:**

5.1. Работает по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели и утвержденному директором колледжа.

5.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть. План работы утверждается директором колледжа не позднее пяти дней с начала планируемого периода.

5.3. Получает от директора колледжа информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

5.4. Визирует приказы директора школы по вопросам организации деятельности школы в условиях чрезвычайных ситуаций и проведению мероприятий ГО.

5.5. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящих в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора колледжа.

5.6.Информирует администрацию колледжа о возникших трудностях при подготовке школы к функционированию в условиях чрезвычайных ситуации.

5.7. Передает директору информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения.