Министерство образования и науки Республики Дагестан.
Государственное профессиональное образовательное учреждение РФ.
«Колледж народных промыслов и туризма»

Утверждаю:
И.о. директора ГБПОУ РД
«КНПиТ»
Р.Ф. Расулов.

# План

заседаний методическогосовета на 2021-2022 учебный год.

г.Дербент

**Единая методическая тема:**
**«Инновационная деятельность в колледже как средство повышения качества обучения в условиях конкурентной среды в регионе»**

Цель: совершенствование условий, обеспечивающих качественную подготовку специалиста, соответствующего запросам регионального рынка труда, потребностям работодателя и способного к дальнейшему профессиональному саморазвитию.

Задачи:

1. Совершенствовать учебно-методическое обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям колледжа.
2. Продолжить внедрение современных педагогических и информационных технологий, актуальных подходов к оценке уровня подготовленности обучающихся, в процесс реализации основных и дополнительных образовательных программ.
3. Продолжить разливать социокультурную среду, способствующую социально-психологической адаптации и успешной учебно-профессиональной деятельности обучающихся колледжа.

**Состав методического совета**

1. Расулов Р.Ф – директор.
2. Сурхаева А.Р. – зам. директора по УПР.
3. Нурахмедов И.А – зам. директора по УП.
4. Мирзоев Б.Ш – зам. директора по УВР.
5. Османова Н.Т – зам. директора по науке.
6. Багдасарян А.А – зам. директора по безопасности.
7. Мустафаева Р.И – социолог.
8. Агасиева С.Н – психолог.
9. Алекберова Х.И – методист.
10. Багдасарян Г.С – зав. отделением.
11. Велиева Э.А – зав. отделением.
12. Гусейнова Л.Г. – зав. отделением.
13. Алиев С.Р – руководитель ПЦК специальных дисциплин.
14. Джалалова П.Р – руководитель ПЦК общественных дисциплин.
15. Раджабова З.Г – руководитель ПЦК естественно-математических дисциплин.

**1 Заседание.**

| | Вопросы заседания | Время проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Утверждение состава методического совета на 2019-2020 уч год | Сентябрь | Аликберова Х.И |
| 2 | Избрание председателя и секретаря методического совета | | -//- |
| 3 | Утверждение методической темы на учебный год | | -//- |
| 4 | Обсуждение и утверждение плана работы методического совета на 2019-2020 уч год | | -//- |
| 5 | Утверждение руководителей ПЦК | | ПЦК |
| 6 | Обсуждение и утверждение планов предметных цикловых комиссий (ПЦК) | | Аликберова Х.И преподаватель |
| 7 | Утверждение тем самообразования преподавателей и мастеров производственного обучения | | Аликберова Х.И |
| 8 | Утверждение графика проведения открытых уроков | | Аликберова Х.И |
| 9 | Рассмотрение учебного-методической документации (рабочие программы, КОС, КИМ) | | Сурхаева А.Р |
| 10 | О проведении дня профтехобразования | | Мирзоев Б.Ш. зам по УВР. |

**2 Заседание**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Анализ входного контроля знаний студентов 1 курса | Октябрь | Нурахмедов И.А. |
| 2 | Проведение инструктажа со студентами по охране труда и технике безопасности | | |
| 3 | Организация и проведение открытых занятий как один из факторов повышения педагогического мастерства | | |

**3 Заседание**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Об эффективности взаимопосещения занятий в методических объединениях | Ноябрь | Руководители ПЦК |
| 2 | Эффективные формы вовлечения и взаимодействия с работодателем в современных условиях | | Сурхаева А.Р |

**4 Заседание**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Организация проведения и утверждения графика промежуточной аттестации для 1-2 курсов | | Нурахмедов И.А. зам. дир. по УР |
| 2 | Уровень «Портфолио» педагогов и мастеров пр/об колледжа | | Аликберова У.И. методист |

**5 Заседание**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Анализ деятельности методического совета за 1 полугодие 2021-2022 уч. год | Февраль | Аликберова У.И |
| 2 | Информация главного бухгалтера о финансовой деятельности за 1-е полугодие 2021-2022 уч. Год | | Казиев Г. гл. бухгалтер |

**6 Заседание**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Подведение итогов промежуточной аттестации за 1 полугодие 2021-2022 уч. год | Март | Нурахмедов И.А зам. дир. по УР. |
| 2 | Совершенствование системы подготовки | | Зав. отделениями |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | рабочих народов и специалистов | | |

**7 Заседание**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Подготовка к итоговой аттестации выпускников колледжа. | Апрель | Сурхаева А.Р зам. дир. По УПР |
| 2 | Организация учебной, производственной и преддипломной практики студентов | | -//- |
| 3 | Рассмотрение и утверждение тем выпускных квалифицированных работ | | -/- |

**8 Заседание**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Анализ открытых учебно-воспитательных мероприятий, проведенных классными руководителями в колледже | Май | Османова Н.Т. зам. дир. по НМР Расулова Ф. кл. руководитель. |
| 2 | Разное | | |

**9 Заседание**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Итоги реализации единой методической темы в колледже за 2021-2022 уч. Год. | Июнь | Алекберова У.И. методист. |

**Методист: _____У.И. Алекберова.**