

Утверждаю
Директор ГБПОУ РД «КНПиТ»

 Магомедов Н.Г.

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан
«Колледж народных промыслов и туризма»
За 2019/2020 учебный год**

Дербент

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462), Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324), в колледже было проведено самообследование.

Самообследование носит системный характер, оно направлено на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития колледжа.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию колледжа;
- организацию и проведение самообследования в колледже;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Педагогическим советом колледжа.

В ходе самообследования был проведен анализ основных направлений деятельности колледжа по состоянию на 30 июня текущего года: системы управления колледжем, образовательной деятельности, организации учебного процесса, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качества кадрового состава, качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, качества материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

При проведении самообследования были использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей.

Ход и результаты процедуры самообследования рассматривались на заседаниях предметно-цикловых комиссий, инструктивно-методических совещаниях, методическом совете, педагогическом совете.

Результаты проведенной работы обобщены и на их основе составлен настоящий отчет.

Структура и система управления

Структура управления

В колледже имеется реестр локальных актов, регламентирующих его деятельность. В колледже ведется работа по созданию (корректировке) локальных документов, регулирующих жизнедеятельность образовательного учреждения в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

Согласно лицензии колледж реализовывает основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по 3 специальностям и 8 профессиям. Аккредитовано 5 укрупненных групп, направлений подготовки специальностей, профессий.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных «Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом колледжа и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Порядок организации управления Колледжем определен Уставом. Непосредственный контроль за выполнением законодательства Российской Федерации, Устава Колледжа, условий лицензирования образовательной и финансовой деятельности осуществляет Учредитель. Непосредственное управление осуществляется директором Колледжа. В колледже сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Совет колледжа, Педагогический совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени колледжа устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации. В целях учета мнения студентов, их родителей и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создано студенческое самоуправление, родительский комитет.

Предметно-цикловые комиссии и научно-методический совет колледжа совместно с учебной частью обеспечивают организацию учебной и воспитательной работы, способствуют совершенствованию педагогического мастерства, внедрению педагогических и информационных технологий, организуют работу по созданию системы комплексного методического обеспечения специальностей, профессий, формированию и реализации творческих практико-ориентированных проектов, научных и опытно-экспериментальных работ.

Многоуровневая система образования колледжа позволяет готовить специалистов разных уровней образования и квалификации и, значит, больше соответствует запросам и способностям каждого человека, обеспечивает более рациональное заполнение профессиональных ниш на рынке труда.

Реализуется программа развития колледжа на период 2015-2020 гг.

Стратегическая цель: форсированное наращивание конкурентных преимуществ персонала и выпускников колледжа на основе повышения качества профессионального образования и подготовки квалифицированных рабочих и их трудоустройство.

Тактическая цель: построение инновационного колледжа как «умного колледжа» с гибкой многопрофильной, многоуровневой открытой образовательной средой, по подготовке квалифицированных кадров, ориентированных на решение проблем социально-экономического развития Республики Дагестан и города Дербент

Результаты выполнения Программы рассматриваются на заседаниях Педагогического Совета, Совета колледжа, заседаниях предметно-цикловых комиссий. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно в соответствии с решениями педагогического совета, Совета колледжа.

В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в колледже работает Студенческий совет, решение и деятельность которого направлены на всех обучающихся.

К компетенции Студенческого совета относятся: решение вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов; защита и представление прав и интересов обучающихся; содействие в решении образовательных, социально – бытовых и прочих вопросов обучающихся; помощь в организации досуга и быта обучающихся, пропаганде здорового образа жизни, воспитания бережного отношения к имущественного комплекса, патриотизма, содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

Выводы по разделу:

Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным организациям среднего профессионального образования.

Система управления Колледжем функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, нормативными актами Учредителя, Уставом Колледжа и другими локальными нормативными актами.

Для эффективного функционирования управления развита деятельность родительского комитета, студенческого самоуправления, необходимо расширять связи с организациями - партнерами, активнее использовать возможности участников отношений в сфере образования.

Организация взаимодействия предметных цикловых комиссий образовательной организацией

Предметно-цикловые комиссии совместно с учебной частью обеспечивают организацию учебной и воспитательной работы, способствуют совершенствованию педагогического мастерства, внедрению педагогических и информационных технологий, организуют работу по созданию системы комплексного методического обеспечения специальностей, профессий, формированию и реализации творческих практико-ориентированных проектов, научных и опытно-экспериментальных работ.

Содержание и деятельность предметной (цикловой) комиссии

- Организация и реализация качественной учебной, методической и научно-исследовательской работы в соответствии с рабочим планом Колледжа, Уставом Колледжа, учебными и федеральными государственными стандартами профессионального образования;
- П(Ц)К организует работу на основе планирования, отражающего план работы Колледжа, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования;
- П(Ц)К рекомендует преподавателей к аттестации, представляет необходимые документы, принимает участие в анализе и оценке деятельности аттестуемого;
- Разработка содержания, форм, методов организации образовательного процесса в рамках учебных циклов: общеобразовательного, общепрофессионального, профессионального;
- Деятельность, направленная на повышение качества освоения обучающимися (студентами) Колледжа основных профессиональных образовательных программ на основе овладения ими общими и профессиональными компетенциями;
- Разработка и совершенствование учебно-методических комплексов, в том числе, электронных, в состав которых входят:
 - рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей по соответствующим профессиям и специальностям, рабочие учебные планы, поурочные планы;
 - конспекты лекций;
 - материалы для текущего и промежуточного контроля знаний;
 - методические рекомендации для проведения практических занятий;
 - лабораторных работ, методические указания по выполнению курсовых, выпускных работ;

- методические указания и контрольные задания для обучающихся;
- квалификационных работ, программы и планы учебной и производственной практики обучающихся;
- программы текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации и методические указания к ним;
- материалы для организации внеклассной работы.

Содержание подготовки специалистов

Перечень реализуемых основных профессиональных образовательных программ 2019/2020 учебный год

Общие сведения о программах реализуемых в
ГБПОУ РД «Колледж народных промыслов и туризма»

Уровень образования	Программа подготовки	Код	наименование профессии / специальности	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации	Срок обучения	Форма обучения	Язык на котором осуществляется обучение
09.00.00 Информатика и вычислительная техника							
Среднее профессиональное образование	Подготовка квалифицированных рабочих и служащих	09.01.01	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	Наладчик технологического оборудования	2 года 10 мес.	очная	Русский
29.00.00 Технологии легкой промышленности							
Среднее профессиональное образование	Подготовка квалифицированных рабочих и служащих	29.01.07	Портной	Портной	2 года 10 мес.	очная	Русский
34.00.00 Сестринское дело							
Среднее профессиональное образование	Подготовка квалифицированных рабочих и служащих	34.01.01	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	2 года 10 мес.	очная	Русский
43.00.00 Сервис и туризм							
Среднее профессиональное образование	Подготовка квалифицированных рабочих и служащих	19.01.09	Повар, кондитер	Повар 3-4 разряда; Кондитер 3-4 разряда	3 года 10 мес.	очная	Русский
Среднее профессиональное образование	Подготовка квалифицированных рабочих и служащих	43.01.02	Парикмахер	Парикмахер	2 года 10 мес.	очная	Русский
54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств							
Среднее профессиональное образование	Подготовка квалифицированных рабочих и служащих	54.01.02	Ювелир	Ювелир	3 года 10 мес.	очная	Русский
Среднее профессиональное образование	Подготовка квалифицированных рабочих и служащих	54.01.07	Изготовитель художественных изделий из керамики	Изготовитель художественных изделий из керамики	2 года 10 мес.	очная	Русский
43.00.00 Сервис и туризм							
Среднее профессиональное образование	Подготовка специалистов среднего звена	43.02.10	Туризм	Специалист по туризму	2 года 10 мес.	очная	Русский
Среднее профессиональное образование	Подготовка специалистов среднего звена	43.02.14	Гостиничное дело	Специалист по гостеприимству	3 года 10 мес.	очная	Русский

В 2019-2020 учебном году контингент колледжа составлял 555 студентов

Подготовка специалистов и квалифицированных рабочих в колледже осуществляется на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ.

Основные профессиональные образовательные программы включают в себя:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии/специальности;
- базисный учебный план;
- учебный план (рабочий) с графиком учебного процесса, сводными данными по бюджету времени, сведениями о комплексных формах контроля, справочником и распределением компетенций, перечнем кабинетов, лабораторий и мастерских, пояснениями к учебному плану;
- календарный учебный график;
- программы учебных дисциплин (по циклам);
- программы профессиональных модулей;
- программа преддипломной практики (для программ подготовки специалистов среднего звена).

В паспорт основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), кроме вышеуказанных документов, определяющих содержание и организацию образовательного процесса, входят:

- общие положения, определяющие нормативно-правовые основы разработки ОПОП и сроки освоения программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП;
- оценка результатов освоения ОПОП;
- квалификационные характеристики.

Все программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и их паспорта содержат вышеперечисленные документы.

Рабочие программы учебных дисциплин регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, имеют внутреннюю рецензию.

Рабочие программы профессиональной практики включают программы практик по получению первичных профессиональных навыков, по профилю специальности, преддипломную практику.

Программы итоговой государственной аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды итоговой государственной аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

Учебные рабочие планы, рабочие учебные программы, календарно- тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, методические рекомендации, дидактический материал, контрольно- измерительный материал составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Формы промежуточной аттестации (зачеты, экзамены, курсовые проекты) соответствуют заявленным целям изучаемых дисциплин и установленным объемам промежуточной аттестации. Количество экзаменов в год не превышает нормативов.

Для осуществления контроля знаний студентов имеются фонды контрольно – оценочных средств (экзаменационные билеты, задания к практическим, лабораторным и контрольным работам, тесты), которые разрабатываются преподавателями и утверждаются соответствующей П(Ц)К. Вопросы, содержащиеся в контрольных заданиях, соответствуют программам дисциплин, МДК, их количество достаточно, а уровень сложности соответствует требованиям.

Выводы по разделу:

1. Содержание основных образовательных профессиональных образовательных программ соответствует требованиям ФГОС. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС. Программы по объему и содержанию выполняются.
2. Для повышения выполнения лабораторно – практических работ необходимо пополнять учебно-материальную базу колледжа лабораторным оборудованием, учебными стендами, тренажерами.

Качество подготовки специалистов

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по утвержденному директором колледжа расписанию;
- учебная работа колледжа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно- тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно- методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;

Организация учебного процесса призвана обеспечивать:

- современный научный уровень подготовки специалистов и квалифицированных рабочих, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;
- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, планомерность и ритмичность учебного процесса;
- органическое единство процесса обучения и воспитания;
- внедрение в учебный процесс новейших достижений науки и техники, передового опыта деятельности;
- рациональное сочетание традиционных методов передачи и закрепления научной информации с новейшими достижениями педагогики;
- создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательского состава и освоения студентами профессиональных образовательных программ, их творческой самостоятельной работы.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в колледже, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Учебный процесс в колледже строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. График учебного процесса составляется на основе учебных планов.

Планирование учебного процесса базируется на исходных данных:

- календарного учебного графика специальности/профессии;
- тематических планах дисциплин, профессиональных модулей;
- расстановке преподавателей по учебным группам;
- аудиторного фонда времени и его распределении.

Нормативный срок освоения основной профессиональной программы регламентируется ФГОС по специальности/профессии. В колледже на момент самообследования реализуются программы со сроком освоения 3 года 10 месяцев (ОПОП СПО подготовка специалистов среднего звена), 2 года 10 месяцев (ОПОП СПО подготовка квалифицированных рабочих служащих).

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. Продолжительность каникул в зимний период 2 недели, что соответствует ФГОС.

Студенты колледжа занимаются в две смены. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, что соответствует нормативным требованиям.

Учебные занятия в колледже проводятся в виде лекций, семинаров, практических, учебной практики, курсовых работ (курсового проектирования). Занятия проходят в двух корпусах. Преподаватели колледжа могут использовать и другие виды учебных занятий. При проведении практических работ по учебным дисциплинам «Иностранный язык» и «Информатика и ИКТ» группа

делится на подгруппы. В соответствии с графиком проводятся консультации (индивидуальные или групповые).

Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю (с учетом аудиторной и внеаудиторной учебной работы), что соответствует требованиям ФГОС СПО.

В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем дисциплинам, исходя из объемов максимальной нагрузки, выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается в рабочем учебном плане (в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине), в тематических планах рабочих программ дисциплин с распределением по разделам и темам, в календарно-тематическом плане дисциплины с распределением по темам. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно программе учебной дисциплины.

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине или профессиональному модулю является одним из видов учебной работы студентов. На весь период обучения предусмотрено выполнение не более трех курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и специального циклов в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании предметных (цикловых) комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Преподавателями колледжа разработаны методические указания по выполнению курсовых работ (проектов).

Объем учебной производственной практики, преддипломной практики в учебных планах по всем специальностям и профессиям соответствует объему, заявленному в ФГОС.

Организация практик осуществляется в зависимости от их вида.

Колледж располагает собственной базой для организации учебной практики в учебно-производственных мастерских. Уроки учебной практики имеют продолжительность в объеме 6 академических часов и проводятся по расписанию учебных занятий.

Организация практик в условиях предприятий/организаций проводится на основе заключенных договоров. На момент самообследования в колледже имеется 9 долгосрочных договора (на календарный год). Выход студентов на практику оформляется приказом по колледжу. Руководители практик и заместитель директора по УПР осуществляют контроль за прохождением практики на предприятиях согласно графиков контроля. Организация практики и производственного обучения осуществляется на основе Положения о практике студентов колледжа и в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждены приказом Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 291).

Результаты государственной итоговой аттестации-2018

Контроль качества образовательного процесса осуществляется через проведение стартовой диагностики по общеобразовательным дисциплинам, проведение административных (срезовых) работ; мониторинг качества преподавания по итогам учебного года, посещение занятий.

Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с учебными планами по ППКРС И ППССЗ СПО на основании «Положения об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж народных промыслов и туризма»».

При организации промежуточной аттестации: для подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным вопросам. Расписание консультаций и экзаменов утверждается директором и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

На педагогическом совете перед экзаменами рассматривается вопрос о допуске обучающихся к промежуточной аттестации. Оценивание обучающихся осуществляется: при проведении зачета – решением: «зачтено/не зачтено»; при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Государственная итоговая аттестация в ГБПОУ РД «КНПиТ» проводилась в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, для организации государственной итоговой аттестации студентов, полностью освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968"Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения РД «КНПиТ»

К началу итоговой аттестации были допущены выпускники, завершившие теоретическое и производственное обучение, прошедшие производственную практику. Так, к итоговой аттестации были допущены 137 из 137 выпускников. 100% выпускников прошли государственную итоговую аттестацию и получили дипломы установленного образца о среднем профессиональном образовании.

Для проведения Государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе была сформирована аттестационная комиссия. Председатели экзаменационных комиссий (по согласованию) были назначены согласно приказу «Об утверждении списка председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения РД «Колледж народных промыслов и туризма». В состав комиссий по каждой специальности вошли руководящие работники предприятий и организаций города, заместители директора и преподаватели колледжа, представители работодателей.

В состав комиссий по каждой профессии вошли руководящие работники предприятий и организаций города, заместители директора Колледжа, мастера производственного обучения аттестуемых групп и групп, обучающихся по такой же образовательной программе, представители работодателей.

Государственная итоговая аттестация представляла собой защиту выпускной квалификационной работы. Цель выпускной квалификационной работы: систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполнялась в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа
- письменная экзаменационная работа

Тематика выпускной квалификационной работы соответствовали содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Темы выпускных квалификационных работ прошли процедуру согласования с представителями работодателя.

Прием абитуриентов

Порядок приема граждан в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018-2019 учебный год разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа.

В 2019-2020 учебном году колледж осуществлял прием поступающих на обучение по очной на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан были определены следующие контрольные цифры – 275 чел.

Информация о ходе работы приемной комиссии размещалась ежедневно на сайте колледжа в разделе Абитуриенту. Региональный заказ (контрольные цифры приема) выполнен в полном объеме.

Библиотечное обеспечение образовательного процесса.

Библиотека – важнейшее структурное подразделение колледжа, обеспечивающее литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также являющееся не только центром распространения знаний, но и духовного и интеллектуального общения студентов.

Библиотечный фонд включает учебные пособия, справочные материалы, учебно-методические разработки, электронную библиотеку, содержащую в электронном виде учебники, учебные пособия, методические рекомендации студентам по самостоятельной работе и другие пособия, предусмотренные учебными планами.

Комплектование фонда проводится библиотекой с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов, в соответствии с Федеральными перечнями учебной литературы, с лицензионными нормами. Пополнение книжного фонда проводится за счет приобретения изданий по договорам с издательствами. Основная учебная литература обязательно имеет гриф ФГУ или ФГАУ ФИРО.

Количество читателей, обслуживаемых в библиотеке, составляет 275 человек, включая студентов и преподавателей.

Библиотека колледжа планомерно расширяет базу электронных ресурсов.

Материально-техническое обеспечение колледжа является достаточным.

Обеспечение обучающихся основной учебной и учебно – методической литературой в среднем по всем циклам дисциплин составляет 0,5 экземпляра на человека (контрольный норматив – 0,5 - 1экз. на человека)

Для активизации учебного процесса специальная литература выдается на уроки, а также организована выдача литературы на кабинеты для наиболее полного оснащения учебного процесса.

В библиотеке имеется в достаточном количестве учебная и справочная литература для обслуживания в читальном зале и для выдачи на дом.

Программно-информационное обеспечение

- Компьютерное обеспечение:

В настоящее время в учебном процессе используется 2 компьютерных кабинета. -Компьютерные программы:

операционная система MicrosoftWindows XP Professional; MicrosoftOffice Professional-2003, антивирус Касперского и другие программные продукты.

-Интернет-ресурсы:

Колледж подключен к сети Интернет (ADSL модем) со скоростью 256 Кбит/с.,

-Электронная почта:

-Оргтехника:

Интерактивная система: -

Интерактивная доска: 1

Принтеры: 7

Сканеры: 7

проектор: 7

Учебно- методическое обеспечение образовательного процесса

В 2019-2020 учебном году научно-инновационная и методическая работа педагогического коллектива нашего колледжа проводилась в соответствии с направлениями:

- научно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- внедрение инновационных форм и методов обучения;
- совершенствование системы контроля качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов;
- научно-исследовательская и инновационная деятельность педагогов и обучающихся;
- обобщение и распространение педагогического опыта.

В процессе работы решались задачи:

- организация работы педагогического коллектива по единой методической теме.
- обеспечение научно-методического, психолого-педагогического, учебно-материального обеспечения образовательного процесса, разработка учебно-методических комплексов дисциплин и модулей по всем направлениям подготовки;
- формирование информационно-аналитического обеспечения реализации ОПОП СПО и ППКРС;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников колледжа;
- расширение совместной научно-исследовательской деятельности преподавателей, студентов, учащихся профильных классов при равенстве позиций через проекты, исследования;
- создание условий для развития творческого потенциала личности студентов, развития исследовательской компетентности и самостоятельности у обучающихся и педагогов колледжа путём включения их в различные виды и уровни научно-исследовательской и экспериментальной деятельности.

Создание практико-ориентированной образовательной среды для подготовки конкурентоспособных и профессионально компетентных специалистов предусматривает разработку нормативно- методической документации, необходимой для реализации образовательных программ по ППКРС и ППСЗ

К результатам инновационной деятельности в этом направлении относятся разработанные рабочие программы по профессиональным модулям и дисциплинам, фонд оценочных средств, методические рекомендации для организации лабораторной, практической, самостоятельной работы обучающихся колледжа, электронные образовательные ресурсы, разработанные рабочие тетради и дневники по практике, методические разработки занятий в соответствии с требованиями ФГОС.

Учебно-методический комплекс является основополагающим в методическом обеспечении образовательных программ, реализуемых в колледже.

Обеспеченность УМК учебных дисциплин, профессиональных модулей основных профессиональных образовательных программ ППКРС и ППСЗ, реализуемых в колледже по ФГОС третьего поколения, составляет 100%.

Общий фонд учебно - методического обеспечения, который разработан на основе

компетентностного подхода в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» со всеми изменениями 2016-2017 гг., Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и специальностям СПО в 2019-2020 учебном году включает в себя:

- Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик по профессиям и специальностям СПО
- Комплекты контрольно-оценочных средств учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей
- Методические рекомендации для обучающихся по основным видам образовательной деятельности
- Комплекты дидактического материала

Помимо количественного увеличения повысилось качество компонентов УМК, это касается контрольно-оценочных средств.

Обучение педагогических работников, повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров с целью повышения профессиональной компетентности осуществляется в рамках действующей в колледже «Системы повышения квалификации педагогических работников». В данной системе намечены два пути повышения квалификации: внутри колледжа и вне образовательного учреждения.

Практикуемые формы повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения внутри колледжа разнообразны:

годовые курсы для преподавателей (семинары, открытые занятия с обсуждением в рамках методических месячников, взаимопосещения);

С целью повышения профессионального мастерства вновь прибывших и педагогов в колледже организована работа Школы педагогического мастерства.

Повышение квалификации вне образовательного учреждения - это курсы повышения квалификации, курсы переподготовки, стажировка на предприятиях), участие в семинарах, конференциях, Интернет-конференциях, вебинарах различного уровня.

Повышение профессионально-педагогического уровня преподавателей также осуществляется через самообразование, участие в семинарах, научно-методических и педагогических советах, конференциях, конкурсах.

В этом учебном году продолжена работа по реализации инновационных проектов Программы развития колледжа до 2024г. Особое внимание было уделено взаимодействию колледжа с работодателями по реализации практического обучения студентов на базе работодателей.

Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров и конкурсов с привлечением педагогических работников и студентов образовательных организаций среднего профессионального образования, участников второго научно-образовательного комплекса одна из задач инновационной деятельности в колледже.

Инновационная работа в колледже направлена на повышение качества подготовки будущего специалиста.

Основными формами методического сопровождения образовательного процесса являются:

- заседания научно-методического совета, заседания предметных (цикловых) комиссий с рассмотрением вопросов методической работы;
- инструктивно - методические совещания;
- семинары;
- педагогические чтения;
- проведение занятий Школы совершенствования педагогического мастерства;
- мастер-классы, открытые занятия, взаимные посещения занятий;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами;

- диссеминация передового педагогического опыта.

Совершенствование проектно-исследовательской деятельности студентов – одно из направлений инновационной деятельности в колледже, которое осуществляется через работу научного общества студентов, через участие в семинарах, конкурсах, конференциях.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Образовательный процесс в 2019-2020 учебном году в колледже обеспечивали 46 педагогических работников. В их числе: 3 – кандидатов наук, 1 – Заслуженный учитель РФ, 1 – «Почетный работник общего образования Российской Федерации», 6 – «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», 9 работников колледжа отмечены Почётной грамотой Министерства образования и науки РФ

Высшее образование имеют 97% преподавателей и мастеров производственного обучения.

Полномочия по проведению аттестации педагогических работников и руководителей на соответствие занимаемой должности образовательным учреждениям.

Данные о наличии учебных помещений для реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС

Для реализации образовательного процесса в Колледже имеются 22 кабинета по циклам общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, 4 мастерских, 1 спортзал, 2 спортивные площадки, 1 библиотека, 2 кабинета информатики.

Лаборатории, кабинеты, учебно-производственные мастерские оборудованы современной компьютерной техникой, оснащены учебно-методическими комплексами по дисциплинам и отдельным темам, материалами по контролю знаний и умений студентов.

Социализация обучающихся

Воспитательная работа в колледже осуществляется согласно нормативным и правовым документам и является одним из разделов общеколледжного плана. Колледж выполняет заказ общества на формирование личности будущего рабочего и специалиста, профессионально конкурентоспособной, интеллектуальной и культурной. В колледже сложилась определенная система социально-психологического сопровождения студентов, которой занимаются зам. директора по воспитательной работе, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физического воспитания, кураторы, мастера производственного обучения. Приоритетными направлениями в воспитательной работе колледжа являются: правовое и патриотическое воспитание студентов, формирование нравственных ценностей, спортивно-оздоровительная работа. Ведущей формой организации является коллективно-творческая деятельность. С целью всесторонней поддержки развития личности студента колледж взаимодействует с организациями: УВД, ОДН, КДН и ЗП, управление по работе с молодежью и общественностью, управление комитета физкультуры и спорта, школы города, центр социально-психологической помощи подросткам и молодежи и др.

Одним из направлений воспитательной работы является профилактическая работа с обучающимися в рамках деятельности социально-психологической службы. Психолого-педагогическим сопровождением охвачено 100% студентов. Работа проводится по направлениям: профилактическая, диагностическая, просветительно-консультативная и коррекционно-развивающая. На конец учебного года на профилактическом учете состоит 15 студентов (занятость досуговой деятельностью 100%).

Системой дополнительного образования охвачено 150 человек,
Из числа обучающихся в колледже в объединениях и спортивных секциях занимается
45%.

Стипендиальное обеспечение и социальная поддержка обучающихся

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, студенты Колледжа, получают государственную академическую стипендию, которая назначается студентам на основании решения стипендиальной комиссии по итогам семестра при условии выполнения учебного плана на оценки «отлично» и «хорошо».

Лицам, зачисленным на обучение на 1 курс по программам среднего профессионального образования, государственная академическая стипендия в первом семестре (полугодии) учебного года назначается с 01 сентября.

В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в статью 36 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 312-ФЗ от 03 июля 2016 года, студентам Колледжа определенной категории назначается социальная помощь.

Профилактическая работа

Профилактическая работа с обучающимися и их законными представителями осуществляется в рамках деятельности социально-психологической службы. Психолого-педагогическим сопровождением охвачены все обучающиеся. Работа проводится по следующим направлениям: профилактическая работа, диагностическая, просветительско-консультативная и коррекционно-развивающая. В колледже разрабатываются и реализуются социальные проекты: «Имею право», «Волонтеры Победы», «Инфоключ», «Диалог на равных». В Колледже проводится активная работа с родителями обучающихся. Работа осуществляется по программе «Университет педагогических знаний». В соответствии программой проводятся обучающие семинары, деловые игры, тренинги, круглые столы, видеолектории, консультации, анкетирование, родительские собрания, совместные конференции с педагогами, работниками правоохранительных органов, инспекторами ОДН. Традиционно активную деятельность ведет родительский комитет колледжа, участвуя в городских родительских конференциях, в деятельности городской родительской общественности, в работе Совета колледжа, Педагогического совета, Совета профилактики и пр.