



Утверждаю
Директор ГБПОУ РД «КНПиТ»
Н.Г. Магомедов

Положение
о штабе по делам гражданской обороны и чрезвычайным
ситуациям
ГБПОУ РД «Колледж народных промыслов и туризма».

г.Дербент

1. Штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГО и ЧС) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж народных промыслов и туризма» является постоянно действующим органом управления. Он уполномочен решать задачи гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и создан в соответствии с федеральным законом «О гражданской обороне».

2. Штабом по делам ГО и ЧС руководит начальник штаба, который непосредственно подчиняется директору колледжа и является его помощником по делам ГО и ЧС.

3. В своей деятельности штаб по делам ГО и ЧС руководствуется действующими законодательными актами в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нормативными документами вышестоящих органов гражданской обороны и настоящим Положением.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ШТАБА

1. Планирование мероприятий по переводу гражданской обороны колледжа с мирного на военное время и мероприятий по защите персонала от возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Своевременная разработка и ежегодное уточнение плана гражданской обороны и плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций колледжа.

3. Планирование основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на текущий год.

4. Планирование, подготовка и организация проведения учений и тренировок но

5. Планирование и организация обучения персонала способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ЧС природного и техногенного характера в мирное время. Оказание методической помощи руководителям учебных групп в проведении занятий и тренировок.

6. Подготовка предложений по созданию аварийно-спасательных формирований, их численности, структуре, оснащению табельным имуществом, поддержанию в постоянной готовности к ликвидации ЧС.

7. Организация оповещения персонала по сигналам оповещения гражданской обороны.

I. ФУНКЦИИ ШТАБА

1. Контролирует выполнение мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в структурных подразделениях колледжа, ведет учет проведенных мероприятий.
2. Разрабатывает предложения по совершенствованию гражданской обороны, вопросов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Участвует в разработке мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.
4. Участвует в создании и использовании финансовых и материальных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. Разрабатывает проекты приказов директора колледжа по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
6. Организует и проводит работу по пропаганде знаний в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

II. ПОЛНОМОЧИЯ ШТАБА

В пределах своей компетенции штаб имеет право:

1. Отдавать распоряжения и указания по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с последующим докладом директору колледжа.
2. Требовать от руководителей структурных подразделений и должностных лиц колледжа обязательного исполнения полученных распоряжений и указаний по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Привлекать для участия в работе по планированию мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций специалистов колледжа.
4. Вносить предложения директору колледжа по вопросам обеспечения персонала средствами индивидуальной защиты, формирований приборами радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля.

Ш.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА

1. Начальник штаба организует и руководит работой штаба и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.
2. Штаб готовит предложения и расчеты директору колледжа, для принятия решений по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Штаб доводит до исполнителей приказы и указания директора колледжа по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и докладывает ему об их выполнении.

Разработал руководитель ОБЖ

Багдасарян А.А.