



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПО БУ «РКНПиТ»
Г.Х.Ахмедханова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА И ПРАВИЛ ПОВЕДЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г.Дербент

1. Общие положения.

1.1. Дисциплина обучающихся в колледже основывается на строгом соблюдении Правил внутреннего распорядка, сознательности, добросовестном и творческом отношении к обучению.

Соблюдение правил внутреннего распорядка является обязанностью каждого обучающегося колледжа. Бережное отношение к государственному имуществу, выполнение норм обучения и поведения составляют обязанность всех членов коллектива обучающихся колледжа.

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся колледжа разработаны на основе законодательства Российской Федерации и Устава колледжа.

2. Основные обязанности обучающихся колледжа.

2.1. Обучающиеся колледжа обязаны:

2.1.1. Систематически и глубоко овладевать теоретическими и профессиональными знаниями, практическими навыками и умениями по избранной специальности.

2.1.2. Постоянно работать над повышением своего культурного и профессионального уровня.

2.1.3. Посещать обязательные учебные теоретические и практические занятия.

2.1.4. В установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами.

2.1.5. Воспитывать в себе трудолюбие, активно участвовать в общественно - полезном труде, самообслуживании в колледже.

2.1.6. Соблюдать нормы позитивного социального поведения, находясь на территории колледжа и за его пределами, тем самым формировать положительный имидж обучающегося колледжа.

2.1.7. Быть дисциплинированными как в колледже, так и в общественных местах, творчески относиться к порученному делу.

2.1.8. Беречь и укреплять государственную собственность.

2.1.9. Нетерпимо относиться к проявлениям асоциального поведения, занимать активную гражданскую позицию участвовать в общественной жизни коллектива.

2.1.10. Соблюдать деловую форму одежды, быть опрятными и аккуратными.

2.2. Для проведения учебных занятий в кабинетах, лабораториях, мастерских обучающиеся распределяются по учебным группам. Состав учебных групп устанавливается приказом директора колледжа.

При входе преподавателей, руководителей учебного заведения в кабинет обучающиеся приветствуют их, вставая с места.

Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать, не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

При вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя.

Входить и выходить во время занятий из кабинета, лаборатории обучающиеся могут только с разрешения преподавателя.

2.3. Во время занятий в лабораториях, кабинетах и во время производственной практики обучающиеся должны пользоваться теми приборами, устройствами, приспособлениями, инструментами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности. Обучающимся запрещается без разрешения администрации колледжа выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

2.4. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность заместителя директора по учебной работе или мастера п/о. В случае болезни обучающийся предоставляет мастеру п/о справку лечебного учреждения установленной формы.

2.5. В каждой учебной группе по распоряжению заместителя директора колледжа на учебный год назначается староста из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных обучающихся.

Староста группы работает под руководством мастера п/о и проводит в своей группе все его распоряжения и указания.

2.6. В обязанности старосты входит поддержание дисциплины в группе, наблюдение за сохранностью оборудования и инвентаря, извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий, помощь мастеру п/о в оформлении сводных ведомостей оценок и пропусков занятий. Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех обучающихся в группе.

2.7. Староста назначает на каждый день занятий дежурного (дежурных) по группе (подгруппе) в соответствии с графиком дежурств.

На дежурных возлагается обязанность получения литературы, материалов, учебных пособий, контроль за их сохранностью во время занятий и сдача в полном объеме. Дежурный обязан обеспечивать преподавателя к началу занятий необходимыми подсобными материалами (таблицы, схемы, мел, чистая доска и т.п.), следить за чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении и производить в нем соответствующую уборку.

3. Организация учебных занятий

3.1. Продолжительность учебного часа устанавливается в 45 минут. В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв продолжительностью не менее 20 минут. Начало занятий на очном отделении – 8.15.

3.2. Учебные занятия в колледже проводятся по учебному расписанию, утвержденному директором. Учебное расписание составляется согласно учебным планам на полугодие и вывешивается в помещении холла не позднее, чем за неделю до начала занятий. Для проведения факультативных занятий и консультаций составляется отдельное расписание.

Аудиторная нагрузка обучающихся очного отделения составляет 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка обучающихся не должна превышать 54 часов в неделю.

Сокращение продолжительности каникул, установленной учебными планами, не допускается (допускается разбивка на зимние и летние каникулы).

3.3. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме. Журнал хранится в учебной части и выдается преподавателю, проводящему занятия в группе.

При проведении лабораторных работ, практических занятий, учебных занятий по отдельным дисциплинам (инженерная графика, иностранный язык), а также при курсовом проектировании и учебной практике в мастерских учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 10 человек.

3.4. В помещениях колледжа воспрещается:

- ношение верхней одежды и головных уборов;
- громкий разговор, крики, шум в коридорах во время занятий, передвижение бегом по лестницам и коридорам;
- курение, употребление спиртных напитков, психоактивных веществ и других опасных для здоровья обучающихся веществ и окружающих продуктов.

4. Ответственность обучающихся за нарушение учебной дисциплины

4.1. За нарушение учебной дисциплины, Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

4.1.1. Замечание.

4.1.2. Выговор.

4.1.3. Исключение из колледжа. Дисциплинарные взыскания объявляются приказом директора колледжа.

4.2. Исключение из колледжа может быть применено как крайняя мера наказания за грубое нарушение дисциплины, неуспеваемость. Решение об исключении обучающегося из колледжа по этим критериям принимается Педагогическим советом.

Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются непосредственно при обнаружении и расследовании проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни обучающегося или нахождения его на каникулах), оно не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

Если обучающийся в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.